

## Provozní řád Mateřské školy Ždírec nad Doubravou

---

Zpracovaný v souladu s § 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů

Č.j. MŠŽnD/49-6/19

**Předmět vymezení:** Mateřská škola

### I. Údaje o zařízení

**Název subjektu :** Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou

**Adresa subjektu :** Chrudimská 77, 58263 Ždírec nad Doubravou

**Telefon:** 561 111 414

**Odpovědná osoba:** vedoucí učitelka Bc. Ivana Dostálová Martincová

**Příspěvková organizace:** Základní škola a Mateřská škola Ždírec nad Doubravou, Chrudimská 77, 58263 Ždírec nad Doubravou

**e-mail:** [skola@skola.zdirec.cz](mailto:skola@skola.zdirec.cz)

**Telefon:** 561 111 444

**IČ:** 70909709

**DIČ:** CZ70909709

**Zřizovatel:** Město Ždírec nad Doubravou, Školní 500, 58263 Ždírec nad Doubravou

**e-mail:** mesto@zdirec.cz

**IČ:** 00268542

**DIČ:** CZ00268542

### II. Popis zařízení:

**Typ subjektu:** celodenní provoz

**Stanovená kapacita:** 151 dětí

**Počet tříd:** 7 (Medvídci, Zajíčci, Krtečci, Koňátka, Veverky, Sovičky, Myšky)

**Počet dětí ve třídě:** Medvídci (17/21), Zajíčci (22), Krtečci (21), Koňátka (24), Veverky (24), Sovičky (24), Myšky (17)

**Provozní doba:** od 6.15 hod. do 16.45 hod.

**Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity:** besídky pro rodiče, školní zahradní slavnost, tvořivé dílny, pořádání pohybových aktivit

### III. Režimové požadavky (délka aktivit, zařízení):

Nástup dětí do mateřské školy od 6.15 do 8.00 hodin.

Po této době se škola uzamyká z bezpečnostních důvodů. V případě potřeby mohou rodiče během dne použít zvonek u dveří.

Rodiče jsou povinni dovést dítě do tříd a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

Pedagogický pracovník vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je převezme od jeho zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, až do doby, kdy je předá zpět jeho zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě. Předat dítě pověřené osobě lze jen na základě písemného pověření vystaveného zákonným zástupcem dítěte. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví ředitel ZŠ a MŠ počet učitelů tak, aby na jednoho učitele připadlo nejvýše 20 dětí.

Výjimečně může ředitel ZŠ a MŠ zvýšit počty dětí nejvýše však o 8 dětí. Při zvýšení počtu dětí nebo při specifických činnostech, např. při sportovních činnostech nebo při pobytu dětí v prostředí náročném na bezpečnost určí ředitel ZŠ a MŠ k zajištění bezpečnosti dětí dalšího pedagogického pracovníka, ve výjimečných případech jinou zletilou osobu, která je způsobilá k právním úkonům a která je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost MŠ.

Pokud je v MŠ dítě (dětí) se speciálními vzdělávacími potřebami, je mu na základě doporučení z PPP a SPC přidělen asistent pedagoga. Asistent pedagoga pracuje podle přesně stanovených postupů a pokynů učitelky MŠ. Výchovná a vzdělávací činnost je zaměřená na speciální vzd., individuální vzd. Nebo specifické výchovné potřeby žáka.

### Režim dne

Respektuje věkové a individuální zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

6.15 – 8.00	Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí pedagogickým pracovníkům do tříd, volně spontánní zájmové aktivity.
8.00 – 12.00 Podle dané věkové skupiny  8.15	Volné činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky zaměřené především na hry a zájmovou činnost, práce s dětmi se speciálními potřebami (spolupráce s asistentem pedagoga), řízené aktivity (pohybové, hudební, jazykové, poznávací). Dopolední svačina Příprava na pobyt venku, pobyt dětí venku Začátek povinného předškolního vzdělávání
11.00 -12.30	Oběd
11.45 -14.00	Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku
14.00 -14.30 14.30 – 15.00	Odpolední svačina
14.30 -16.45 15.00 – 16.45	Volné činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky

	zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na zahradě mateřské školy
--	---

## Hra

**Spontánní hry** probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí.

**Didakticky cílené - řízené** činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelky s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí - citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické.

**Použití IT techniky** je pouze v případě výukových programů.

### Pohybové aktivity

Podporujeme u dětí kladný vztah k pohybu. Pohybové aktivity probíhají v hernách, které jsou přizpůsobeny k volnému pohybu dětí a vybaveny různým sportovním náčiním (lavičky, minigymbally, hrazdičky...). Každý den se zařazují tělovýchovné chvíle, pohybové hry a zdravotní cviky. 1x týdně je zařazena řízená činnost s tělovýchovným zaměřením. K dispozici máme tělocvičnu základní školy, školní hřiště, hřiště u mateřské školy a veřejné hřiště.

Organizujeme pohybové aktivity formou her a pohybu v přírodě a vycházky s různým zaměřením.

Pozemek zahrady mateřské školy je oplocen. Je využíván od 9.00 do 12.00 v dopoledních hodinách a od 14.30 do 16.45 v odpoledních hodinách.

Údržbu trávníku provádí školník.

Písek je opatřen krycí plachtou. Písek se mění 1x za 2 roky. Hygienické rozbory znečištění písku jsou prováděny odborně způsobilými osobami s platnou akreditací. Výsledky rozboru jsou ukládány v dokumentaci školy.

Provozní řád zahrady mateřské školy je k dispozici na úřední desce ve vestibulu MŠ.

## Pobyt venku

Pracovníci MŠ zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizují činnosti tak, aby předcházely úrazům. Zahrada MŠ je uzavřená a je přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Učitelky průběžně kontrolují stav vybavení. Před ukončením pobytu venku uklidí učitelka s dětmi veškeré vybavení a zajistí zakrytí pískoviště. Pedagogický pracovník provede kontrolu pískoviště, zda se v něm nenachází předměty, které by mohly děti hrající si v pískovišti ohrozit - vizuální kontrolu, prohrábnutí písku. Zajistí odstranění cizích předmětů hygienicky bezpečným způsobem. Současně provede kontrolu i celého okolí pískoviště, travnatých ploch apod. Stejným způsobem postupuje při akcích pořádaných mimo areál školy, pokud jsou při nich využívána cizí hřiště.

## Odpočinek, spánek

Probíhá v pěti třídách od 11.45 do 14.00 hod. Předškolní děti odpočívají na podložkách dle individuální potřeby.

Vybavení – lehátka s molitanem, molitanové matrace

Způsob ukládání – molitanové matrace se ukládají do regálů, ve kterých je zajištěno dostatečné větrání. Lehátka jsou uložena ve stojanech. Lůžkoviny s pyžamy dětí jsou uloženy zvlášť, aby bylo zajištěno jejich dostatečné větrání.

### **Stravování**

Strava je připravována ve školní kuchyni ZŠ. Odtud je převážena do výdejny u jídelny mateřské školy.

Dopolední svačina se podává v jídelně mateřské školy na dvě etapy. Od 8.30 do 9.00 hod. svačí mladší děti a od 9.00 do 9.30 hod. svačí starší děti.

Oběd se podává také v jídelně mateřské školy na dvě etapy. Od 11.00 do 12.00 hod. obědvají mladší děti a od 12.00 do 12.30 hod. obědvají starší děti.

Odpolední svačina je od 14.00 do 15.00 hodin.

### **Pitný režim**

- a) příprava a doplňování nápojů, pitný režim – děti mají k dispozici kdykoliv během dne
- b) druh používaných nápojů, jak při plánovaných stravovacích prvcích (svačiny, oběd), tak pro běžné použití mezi jídly – čaj, pitná voda, ovocné nápoje
- c) způsob obsluhy, doplňování - učitelka MŠ nalévá dětem nápoje na požádání
- d) manipulace s nádobím (kdo manipuluje - všichni, kdo přichází do styku s jídlem musí splňovat podmínky zdravotní způsobilosti) - splňují
- e) osoby, které přicházejí do styku s potravinami splňují tyto požadavky:
  - jsou k této činnosti zdravotně způsobilé
  - mají znalosti k ochraně veřejného zdraví

### **Otužování**

Obrannyschopnost dětí posilujeme otužování vzduchem. Každodenně věnují pí uč. Pozornost oblečení dětí. Ve spolupráci s rodiči dbají o vhodné a přiměřené oblečení s ohledem na pobyt v místnosti a venku.

Zhodnocení individuálních potřeb probíhá vždy ve spolupráci s rodiči dítěte, lékařem, který dítě registruje s ohledem na samotné dítě v souvislosti s jeho aktuálním zdravotním stavem.

- Provádíme vhodné větrání a výměnu vzduchu v MŠ bez následného průvanu, včetně úklidu prachu
- děti se dle zájmu účastní lyžařského kurzu a plaveckého kurzu
- jiný způsob ozdravných opatření - dechová cvičení, individuální rekondiční cvičení, ozdravné procházky v přírodě, výlety.

## **IV. Způsob nakládání s prádlem, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky**

### **Způsob a intenzita větrání**

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

### **Teplota vzduchu**

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C.

Kontrolu teploty vzduchu zajišťují učitelky, každá třída je vybavena nástěnným teploměrem.

### **Osvětlení**

Třídy i herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

### **Úklid prostor Mateřské školy**

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídá provozní pracovnice. Zároveň zodpovídá za doplňování a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

V souladu s požadavky zákona č. 258/2001 Sb. a vyhláškou 410/2005 Sb. jsou stanoveny cykly pro úklid v prostorách, které jsou určeny pro trvalý pobyt dětí takto:

Způsob a četnost úklidu a čištění:

Denně

- setření na vlhko všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik, vynášení odpadků včetně biologického odpadu
- vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umyváren a záchodů
- umytí kelímků k ústní hygieně, dezinfekce hřebenů
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor školy

### **Způsob nakládání s prádlem**

- lůžkovin jednou za 3 týdny
- ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby
- praní prádla zajišťuje smluvní zařízení (pracovnice pečovatelské služby)
- způsob manipulace – ukládání ve vlastním prádelníku, které zajišťuje pí uklízečka

### **V. Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem. Biologický odpad (plíny) je ukládán zvlášť do uzavíratelné nádoby a denně vyvážen.

### **VI. Další požadavky**

#### **Evidence a registrace úrazů**

- vedeme knihu o evidenci a registraci úrazů
- lékárničky první pomoci jsou na viditelném místě, vč. seznamu tel.čísel a podmínek pro poskytnutí první pomoci při úrazech a náhlých onemocnění dětí

O Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Provozní řád je trvale umístěn na úřední desce v MŠ.

Účinnost tohoto provozního řádu: 1. 9. 2019

Ve Ždírci nad Doubravou dne: 1. 9. 2019

Vedoucí učitelka: Bc. Ivana Dostálová Martincová

Ředitel ZŠ a MŠ Ždírec nad Doubravou: Mgr. Ota Benc

